

CENNÍK SLUŽIEB platný od 1.3.2026

Kopírovanie A4 jednostranne	0,30 €
Kopírovanie A4 obojstranne	0,50 €
Vystavenia potvrdenia pre kataster (vyhlásenie správcu)*	8,00 €
Vystavenie potvrdenia o veku domu (kolaudácia)*	8,00 €
Vystavenie potvrdenia na žiadosť vlastníka *	10,00 €
Vydanie stanoviska k stavebným úpravám* (vrátane zasklenia balkónov, osadenia klimatizácie a pod.)	8,00 €
*v cene je vystavenie potvrdenia, prípadne zaslanie kópie mailom	
Spracovanie dokladov pre účely prevodu bytu nového vlastníka	18,00 €
Neoznámená zmena vlastníctva priestoru zistená správcom z LV (viac ako 2 mesiace od dátumu zápisu do katastra)	30,00 €
Poštovné	Podľa cenníka Slovenskej pošty
Zaslanie dokladu/potvrdenia poštou na vyžiadanie vlastníka	3,00 €
Upomienka zaslaná mailom	3,00 €
Upomienka zaslaná poštou	10,00 € + poštovné
Zaslanie kópie dokladu mailom na žiadosť vlastníka (ZP, RV, analýza platieb a pod.)	2,00 € /doklad
Preúčtovanie platby zaslanej na nesprávny VS, párovanie platby zaslanej bez VS alebo s nesprávnym VS	2,00 € /platba
Storno poplatok za objednané čipy/dialkové ovládače	2,00 €
Spracovanie splátkového kalendára	20,00 €
Príprava podkladov pre právneho zástupcu na žalobu alebo exekúciu	20,00 € / každá začatá hod.
Príprava podkladov pre súdne konanie	20,00 € / každá začatá hod.
Prihlásenie pohľadávky v rámci výkonu záložného práva do dražby, do exekučného konania	30,00 € / každá začatá hod.
Spracovanie a odvod zrážkovej dane z príjmu z prenájmu	
1-249 € odvedenej dane	20,00 €
250-1000 € odvedenej dane	50,00 €
od 1001 € odvedenej dane	90,00 €
Spracovanie podkladov pre písomné hlasovanie – elektronické	3,00 € / priestor
Spracovanie podkladov pre písomné hlasovanie	5,00 € / priestor

Účasť správcu na 2.a ďalšej schôdzi v kalendárnom roku	50,00 €/osoba / hod.
Spolupráca a účesť správcu na kontrole orgánov štátnej správy (vrátane kontroly kamer.záznamov, súčinnosť s políciou a pod.)	30,00 € /hod.
Mesačný poplatok za spracovanie mzdy pre pracovníka zamestnaného pre dom	25,00 €
Poplatok za jednorazové spracovanie mzdy pre pracovníka zamestnaného pre dom	45,00 €
Spracovanie Domového poriadku	75,00 €
Anonymizácia dokumentu A4 strana	4,00 €
Nahlásenie poistnej udalosti	50,00 €
Spracovanie rozúčtovania ÚK podľa určených meradiel	155,00 € /objekt
Aktivácia/deaktivácia tel.čísel na otváranie (rampy,brány,vch.dverí)	10,00 € / úkon
Príprava dokladov pre podanie žiadosti zo ŠFRB (bez podania žiadosti)	0,5 – 2%
Príprava a spracovanie dokladov pre zabezpečenie komerčného úveru, vrátane podania žiadosti	0,5 – 2%
Súčinnosť pri príprave podkladov pre zabezpečenie komerčného úveru alebo ŠFRB	738,00 € /úver
Administrácia úverov komerčných bánk, ŠFRB, dotácií a pod.	1,23 €/ priestor/ mesiac
Zrušenie a likvidácia spoločenstva vlastníkov bytov a NP	individuálne
Oprava vyúčtovania chybou vlastníka	35,00 € /priestor
Spracovanie vyúčtovania pri/po zmene správy	30,00 € /priestor
Dopravné náklady	0,40 €/km
Iné administratívne práce	30,00 € /každá začatá hod.